



FORMATION OPTIMISER L'ORGANISATION DE SON SERVICE ET DE SON EQUIPE

ORG_EQ

Améliorer l'organisation et le fonctionnement de son service et son équipe.



Public Visé

Managers débutants dans leur prise de fonction



Durée

14.00 Heures en présentiel en présentiel

2 Jours



Pré Requis

Aucun

Parcours pédagogique

Se positionner au sein de son équipe

- Les facteurs du positionnement : contexte, poste, etc. ...
- Se positionner face à sa hiérarchie : points à aborder, informer et négocier
- Se positionner face à son équipe : organiser le travail de son équipe, manager d'anciens collègues

Outil : le sociogramme de son positionnement

Démarche de management par objectifs

- Mise en œuvre de la démarche : décliner, définir, négocier et articuler de manière cohérente les objectifs du service
- Suivi et évaluation des résultats

Outil : le tableau de bord de suivi

Le fonctionnement de son équipe : organisation et coordination

- Les critères d'efficacité d'une équipe de travail
- L'organisation de l'équipe : qui fait quoi et comment ?
- La coordination de l'équipe : comment faire pour que les contributions individuelles aillent dans le sens des résultats collectifs recherchés ?
- Accompagner et développer les performances de son équipe

Synthèse : méthode de diagnostic du fonctionnement de son équipe

Résolution de problèmes

- Les six phases de la résolution de problèmes : observer, comprendre, décider, agir, évoluer, réguler
- Résolution de problèmes en équipe : conditions d'efficacité et techniques de résolution collective

Outil : le SCORE - outil d'analyse et de résolution de problèmes

Objectifs pédagogiques

- Acquérir des méthodes et outils simples pour accompagner le développement de son équipe,
- Elaborer et mettre en œuvre son plan d'amélioration

Méthodes et moyens pédagogiques

Les responsables d'équipes ont besoin d'outils simples et directement opérationnels dans les domaines clés du management. A partir des situations des participants, une méthodologie et des outils spécifiques sont proposés afin d'améliorer leurs performances propres et celles de leurs équipes.

Version : ORGEQ-20260313

● ASFO Grand Sud

Siret : 834 204 273 00017
N° déclaration activité : 76310897031

● ASFO Grand Sud GP

Siret : 508 047 529 00039
N° déclaration activité : 73810082681

● CEFIRC

Siret : 433 785 946 00032
N° déclaration activité : 72640201664

● ASFO Grand Sud Pays Catalan

Siret : 939 696 886 00018
N° déclaration activité : 76660309966



Qualification Intervenant(e)(s)

Ancien DRH et Manager dans des grands groupes nationaux et internationaux, coach professionnelle certifiée, conseil et formatrice en Management et développement personnel

Méthodes et modalités d'évaluation

Test des connaissances acquises et délivrance d'une attestation de fin de formation