

## Développer son leadership grâce à l'Intelligence Emotionnelle

### **FINALITE DE LA FORMATION**

Développer son leadership en intégrant l'intelligence émotionnelle dans son management  
Comprendre et utiliser les émotions au service d'une posture de leader inspirant

### **OBJECTIFS PEDAGOGIQUES**

- À l'issue de la formation, le participant sera capable de :
- Identifier les principales émotions et leurs impacts sur la prise de décision et la Relation à l'autre
  - Repérer ses compétences en Intelligence Emotionnelle et élaborer son plan d'action pour les développer
  - Mieux comprendre son propre fonctionnement
  - Maintenir son équilibre émotionnel dans les situations managériales délicates
  - Comprendre et prendre en compte l'impact des émotions sur la performance de l'équipe
  - Utiliser les émotions dans les interactions avec ses collaborateurs, clients et partenaires.

### **PUBLIC CONCERNE/EMPLOI VISE**

Manager ou futur manager

### **PREREQUIS**

Aucun

### **MODALITES**

**Durée** : 14 heures / jours

**Type** : Présentiel

**Méthodes et moyens pédagogiques** : Apports théoriques et pratiques, jeux de rôle, QCM, vidéo de présentation, supports informatique, livrets

**Validation des acquis** : QCM, tour de table, observation

**Sanction de la formation** : Attestation de fin de formation, certificat de réalisation

**Profil de l'intervenant** : Formateur expert dans le domaine,

## PROGRAMME

---

- ❖ **MODULE 1 : Définir l'intelligence émotionnelle**
  - Les principaux auteurs et modèles
  - les 5 compétences de l'IE : découvrez vos dominantes et vos axes de développement
  - une représentation de l'Humain sur 3 axes
  - Les principales émotions : expressions et besoins associés
  
- ❖ **MODULE 2 : Prendre conscience de ses émotions**
  - Différencier émotions, sentiments et humeur
  - Comprendre le système émotionnel (déclencheur, besoins)
  - Identifier les manifestations et comportements liés à nos émotions
  - Prendre du recul face aux effets limitants de ses émotions
  
- ❖ **MODULE 3 : Développer son leadership**
  - Leadership de quoi parle t-on ?
  - Les 4 cercles du leadership : comprendre son rôle et sa valeur ajoutée de leader, se positionner
  - Différencier, sans opposer, management et leadership
  - Identifier les principaux styles de leader. Repérer son style préférentiel et pouvoir s'adapter aux besoins de son équipe
  - Comprendre les caractéristiques d'une équipe performante. Identifier les stades de développement de son équipe.
  - Evaluer le niveau d'autonomie de chacun de ses collaborateurs.
  
- ❖ **MODULE 4 : Adopter une posture alignée en toute circonstance et gagner en confiance en soi**
  - Gestes, regard, voix, posture... : apprendre à ajuster son comportement verbal et corporel pour mieux gérer les différentes situations relationnelles, les tensions ou les conflits
  - Développer une communication plus impactante en "diversifiant" sa communication
  - Mieux comprendre le stress et savoir reconnaître ses manifestations : symptômes cognitifs, physiques et comportementaux
  - Repérer ses « stressseurs » personnels (drivers et auto diag inrs stress)
  - Prendre conscience de ses besoins et de ses limites
  - Gérer les situations difficiles, prendre des décisions en tenant compte des émotions
  
- ❖ **MODULE 5 : Le leader inspirant**
  - Partager une vision claire et inspirante, donner du sens au travail
  - Comprendre les mécanismes émotionnels et leurs impacts sur la performance individuelle et collective
  - Appréhender le pouvoir d'influence du leader (le leader niveau 5 de Collins)
  - Distinguer pouvoir, puissance et autorité.
  - Développer conscience et ouverture avec le modèle de l'élément Humain

- Identifier les mécanismes de la coopération et soutenir la coopération au sein de l'équipe
- Elaborer son plan de développement personnel

## **LES + ASFO**

---

Nos responsables pédagogiques et intervenants sont des experts reconnus dans leur métier.

Certification AFNOR selon le référentiel ISO 9001.