

FORMATION ORTHOGRAPHE TENDRE VERS LE 0 FAUTE ^{5ZF}

Cette formation éligible au CPF vous permettra d'optimiser la qualité de vos écrits professionnels en revisitant les règles fondamentales de la langue française.

Objectifs

Optimiser la qualité des écrits dans l'entreprise

Public Visé

Tout public

Durée

21.00 Heures en présentiel en présentiel
3 Jours

Pré Requis

Aucun

Parcours pédagogique

Introduction

- Adopter un style efficace et professionnel

Avoir une orthographe de qualité

- Maîtriser les majuscules
- Manier les pluriels en toutes circonstances : mots composés, nombres...
- Irrégularités et cas particuliers

Déjouer les pièges de la grammaire

- Respecter la concordance des temps
- L'accord du participe
- Les adjectifs

Choisir le mot juste dans une langue en évolution

- Origine et étymologie
- Synonymes et homonymes : des outils efficaces
- La féminisation des appellations
- Néologisme, nouvelles terminologies

Optimiser ses ressources techniques

- Exploiter les ressources du traitement de texte
- Correction orthographique et grammaticale
- Dictionnaire des synonymes
- Correction automatique
- Connaître les ressources d'Internet : dictionnaires, grammaire et encyclopédies en ligne

PASSAGE DE LA CERTIFICATION VOLTAIRE

Objectifs pédagogiques

- Optimiser ses écrits professionnels du point de vue de l'orthographe, de la grammaire et du vocabulaire
- Acquérir des techniques et des outils de correction
- Connaître et exploiter les ressources de la bureautique

ASFO GRAND SUD - Numéro de déclaration d'activité (ne vaut pas agrément de l'état) : 76310897031

Version : 5ZF-20240301

ASFO GRAND SUD

0 800 64 31 33 (n°gratuit)
contact@groupelfc.com
www.asfo grandsud.com



SIRET : 83420427300017
Code APE : 8559AA
Organisme de formation enregistré sous le
n°76310897031 auprès du Préfet de la Région Occitane.
(Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État)

Méthodes et moyens pédagogiques

Apports théoriques et pratiques, jeux de rôle, QCM, vidéo de présentation, support informatique

Qualification Intervenant(e)(s)

Formateur spécialisé en techniques administratives et communication

Méthodes et modalités d'évaluation

Passage de la certification Voltaire

Modalités d'Accessibilité

Accès PMR